



## গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ (১ম সংশোধিত) প্রকল্প,  
পাট অধিদপ্তর, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর, ঢাকার  
মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

(জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪খ্রিঃ)

পাট অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

৯৯, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	২
প্রস্তাবনা	৩
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৪
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব	৫
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬-১০
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২-১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৫-১৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

কৃষকদের মাঝে অধিক ফলনশীল উন্নত জাতের পাট ও পাটবীজ উৎপাদন বৃদ্ধিকরণ উন্নত প্রযুক্তির ব্যবহার ও পাট উৎপাদন বৃদ্ধি। প্রকল্পের প্রত্যক্ষ তত্ত্বাবধানে বিগত বছরে ৫,৩৭,১৪০ (একর) জমিতে ১৬৫১.৮৫ মে.টন প্রত্যয়িত পাটবীজ বিতরণ, ১২৯৯৭.৫ (একর) জমিতে ২৬ মে.টন ভিত্তি পাটবীজ বিতরণ করা হয়। বিগত বছরে ৪০.৪৬ লক্ষ বেল পাট ও ১৮৫৪.৭৮ মেট্রিক টন পাটবীজ উৎপাদন। চাষীদের উৎপাদিত ৩০১.০৭ মেট্রিক টন পাটবীজ ক্রয়। চলমান প্রকল্পের আওতায় দেশের ৪৫টি জেলার ২২৮টি উপজেলায় মানব সম্পদ উন্নয়নে ৯৬,৮৯০ জন পাটচাষীকে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ১৫,৭৮,৬৬০ জন পাট চাষীকে বিনামূল্যে পাটবীজ ও রাসায়নিক সার প্রদান।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

খাদ্য নিরাপত্তা ও পুষ্টি উন্নয়ন বিবেচনায় শস্য বৈচিত্র্যনের কারণে চাষীদের আগ্রহের মধ্যেও বৈচিত্র্য এসেছে। কৃষকেরা বাণিজ্যিক উদ্দেশ্যে বিভিন্ন ধরনের দেশি-বিদেশী ফল, ফসল ও সবজি আবাদের দিকে ঝুঁকছে। পাট একমাত্র অর্থকারী ফসল হিসেবে যে জায়গায় ছিল তা বিভিন্ন ফল-ফসল এসে জায়গা করে নিয়েছে। ফলে পাট চাষের আওতায় আরও অধিক পরিমাণ জমি পাওয়া দুর্বল হয়ে পড়েছে। পাট, পাটবীজ পাটচাষযোগ্য জমি, পাটচাষীগণের প্রকৃত সংখ্যার বিষয়ে ডাটাবেজের অপ্রতুলতা। জলবায়ু পরিবর্তনের কারণে প্রাকৃতিক জলাধার সংকুচিত হওয়ায় পাট পচনে পর্যাপ্ত পানির স্বল্পতা।

পাট ও পাটবীজ চাষের জন্য পর্যাপ্ত জমি না পাওয়া। Crop Diversification জন্য কৃষক বিভিন্ন ফসলের দিকে ঝুঁকি পড়ছে। জাত নির্বাচনে কৃষকদের মধ্যে নানা সমস্যার কারণে কৃষকরা ভারতীয় বীজের দিকে ঝুঁকি পড়ছে। প্রকল্পের উপজেলা পর্যায়ে ২৩০ অফিসের জন্য মাত্র ৭৪ কম্পিউটারের সংস্থান থাকায় অবশিষ্ট কার্যালয়ে কম্পিউটার সরবরাহ করতে না পারা।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

প্রকল্পটি বাস্তবায়নের মাধ্যমে উন্নত জাতের পাট ও পাটবীজের পরিচিতি বৃদ্ধির মাধ্যমে পাটের উৎপাদন বৃদ্ধি। পাট উৎপাদনে উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদের সম্পৃক্ত করা। চাষীদের মধ্যে পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের অভিজ্ঞতা বিনিময়ের মাধ্যমে পাট উৎপাদন ও কৃষকদের সক্ষমতা বৃদ্ধি। পাট চাষীদের মধ্যে পাটের জাতীয় ও আন্তর্জাতিক বাজারের পাটের চাহিদা ও অন্যান্য তথ্য আদান-প্রদানের মাধ্যমে পাট ও পাটবীজের মূল্য নিশ্চিত করা। পাট চাষে নারীর অংশ গ্রহণের মাধ্যমে নারীর কৃষি কাজে নারীর অংশ গ্রহণ বৃদ্ধি করা। প্রকল্পটি বাস্তবায়নের মাধ্যমে নিজের প্রয়োজনীয় বীজ নিজে উৎপাদন করা। বিশ্বব্যাপী পরিবেশের ওপর প্লাস্টিক ও পলিথিনের ক্ষতিকর প্রভাব সম্পর্কে ব্যাপক জনসচেতনতা সৃষ্টি হওয়ায় বিকল্প প্রাকৃতিক তন্তু হিসেবে পরিবেশবান্ধব পাটের ব্যবহার বৃদ্ধির মাধ্যমে কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি এবং উৎপাদন বৃদ্ধির মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা অর্জন বৃদ্ধি করা। পাট চাষ বৃদ্ধির মাধ্যমে মাটির উর্বরতা বৃদ্ধি, মাটির ক্ষয়রোধ ও পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষায় পাটের ভূমিকা বৃদ্ধি করা।

#### ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- (১) ৫৯০ মে.টন উচ্চ ফলনশীল ভিত্তি ও প্রত্যয়িত পাটবীজ সংগ্রহ ও বিতরণ।
- (২) ৭৫০ মে.টন উচ্চ ফলনশীল জাতের পাটবীজ উৎপাদন।
- (৩) প্রকল্পের মাধ্যমে প্রকল্পভূক্ত ২৪,৫০০ জন পাট ও পাটবীজ উৎপাদনকারী কৃষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান।
- (৪) ১৪ লক্ষ বেল উচ্চ ফলনশীল তোষা পাট উৎপাদন।
- (৫) পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য চাষীদের মাঝে ৭,৫০৯ মে.টন সার প্রদান।
- (৬) কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণে ৩,৯৩৬টি মাঠ দিবস এবং ১৩,০০০ লিফলেট/বুকলেট বিতরণ এবং ১০টি গণবিজ্ঞপ্তি প্রকাশ।
- (৭) পাট ও পাটবীজের প্রদর্শনী প্লটের জন্য ৩,৭৮০ সাইনবোর্ড বিতরণ।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ (১ম সংশোধিত) প্রকল্প,  
পাট অধিদপ্তর, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২১ জুন ২০২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি:

১.১ রূপকল্প (Vision): পাটের পরিমানগত ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে জাতীয় চাহিদা পূরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): পাটচাষীদের উন্নত জাতের পাটবীজ ও কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ এবং কারিগরি কলাকৌশল সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে পাটের উৎপাদন বৃদ্ধি।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

- ১) উফশী পাট ও পাটবীজ উৎপাদন সম্প্রসারণ;
- ২) মানব সম্পদ উন্নয়ন;
- ৩) প্রকল্প ব্যবস্থাপনা;
- ৪) পাট ও পাটবীজ উৎপাদনে সার ও কীটনাশক প্রদান;

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ;

১.৪ কার্যাবলি (Functions), প্রকল্পের প্রধান কার্যাবলি:

- ১) উন্নত কলাকৌশল অবলম্বন করে কৃষকের অধিক পরিমাণ গুণগতমানসম্পন্ন পাটআঁশ ও পাটবীজ উৎপাদন;
- ২) কৃষক কর্তৃক উৎপাদিত গুণগত ও মানসম্পন্ন বীজ ন্যায্য মূল্যে প্রকল্পের নিকট বিক্রি;
- ৩) কৃষক কর্তৃক উন্নত কলাকৌশল গ্রহণের মাধ্যমে পাট উৎপাদন এলাকা বৃদ্ধি;
- ৪) চাষীদের উদ্বুদ্ধকরণে মাঠ দিবস;
- ৫) প্রশিক্ষিত পাটচাষী কর্তৃক উচ্চ ফলনশীল পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং উন্নত পাট পচন পদ্ধতির উপর কর্মকান্ড পরিচালনা।

## সেকশন-২

### বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব

ফলাফল/ প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত অফিসসমূহ	উপাঙসুত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	
[১] উফশী পাট ও পাটবীজ উৎপাদন সম্প্রসারণ	[১.১] উচ্চ ফলনশীল জাতের পাটবীজ উৎপাদন।	মেঃটন	৬৫০	৭২২.৯১	৭৫০	৮০০	-	জেলা প্রশাসক, ইউএনও, বিএডিসি, বিজেআরআই ও ডিএই।	প্রতিবেদন
[২] মানব সম্পদ উন্নয়ন	[২.২] পাট চাষী প্রশিক্ষণ	জন	৪৮,৬০৮	১০,৯১২	২৪,৫০০	২৭,০০০	-	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৩] প্রকল্প ব্যবস্থাপনা	[৩.৩] কর্মকর্তাদের পাটবীজের জমি পরিদর্শন	সংখ্যা	৬৬০	৮০৬	৬৮০	৬৯০	-	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৪] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনে সার ও কীটনাশক	[৪.৪] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	মেঃটন	৬৫১০	৭৫২৮.৫	৭৫০৯	৭৫০৯	-	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয় জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	মাস্টার রোল, ছবি

\* প্রকল্পের মেয়াদ ২০২৫/জুন পর্যন্ত।

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] উফশী পাট ও পাটবীজ উৎপাদন সম্প্রসারণ	২৮	[১.১] প্রকল্পের আওতায় উচ্চ ফলনশীল পাট ও পাটবীজ উৎপাদন	[১.১.১] উচ্চ ফলনশীল ভিত্তি ও প্রত্যাশিত পাটবীজ সংগ্রহ ও বিতরণ	সমষ্টি	মেঃ টন	৫.০০	৫৮৭	৫৮৯	৫৮২	৫২০	৪৬৫	৪০৭	৩৪৯	৬২৫	-
			[১.১.২] উচ্চ ফলনশীল জাতের পাটবীজ উৎপাদন	সমষ্টি	মেঃ টন	৫.০০	৬৫০	৭২২.৯১	১৩০	১১৭	১০৪	৯১	৭৮	৮০০	-
			[১.১.৩] উচ্চফলনশীল তোষা পাট উৎপাদন	সমষ্টি	লক্ষ বেল	৪.০০	১২.৮৪	১৪.৩৬	১৪.০০	১৩.৭৫	১৩.৫০	১৩.২৫	১৩.০০	১৪.৫০	-
		[১.২] উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[১.২.১] উদ্বুদ্ধকরণ সভা/মাঠ দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	৪.০০	১০	১৫	৩৯৩৬	৩৫৪৩	৩১৪৯	২৭৫৬	২৩৬২	৩৯৩৬	-
			[১.২.২] বুকলেট ও লিফলেট বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০০	২৫০০০	৪৬০০০	১৩০০০	১১৭০০	১০৪০০	৯১০০	৭৮০০	৬৫০০০	-
		[১.৩] প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা	[১.৩.১] গণবিজ্ঞপ্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪.০০	১০	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১২	-
			[১.৩.২] সাইনবোর্ড	সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০০	৬৮০০	২৫২০	৩৭৮০	৩৪০২	৩০২৪	২৬৪৬	২২৬৮	৩৭৮০	-

\* প্রকল্পের মেয়াদ ২০২৫/জুন পর্যন্ত।

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[২] মানব সম্পদ উন্নয়ন	২১.০০	[২.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারী প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জন	৪.০০	২৬২	১৮৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১১০	-
			[২.১..২] পাটচাষী প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জন	৭.০০	৪৮৬০৮	১০৯১২	২৪৫০০	২৪০০০	২৩৫০০	২৩০০০	২২৫০০	২৭০০০	-
		[২.২] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[২.২.১] পাটচাষী প্রশিক্ষণ মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	৬.০০	৩৭৭	২০১	১৫০	১৩৫	১২০	১০৫	৯০	২০০	-
		[২.৩] কর্মশালা/চাষী সমাবেশ	[২.৩.১] কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪.০০	১০	৯	১০	৯	৮	৭	৬	১০	-
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] প্রকল্প ব্যবস্থাপনা	১৫.০০	[৩.১] প্রকল্পের সুষ্ঠু বাস্তবায়নের জন্য মাঠ পর্যায়ের অফিস ও মাঠ পরিদর্শন এবং মালামাল সরবরাহ।	[৩.১.১] কর্মকর্তাদের মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫.০০	৭০	২৪০	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৯০	-
			[৩.১.২] কর্মকর্তাদের পাটবীজের জমি পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫.০০	৬৬০	৮১৬	৬৮০	৬১২	৫৪৪	৪৭৬	৪০৮	৬৯০	-
			[৩.১.৩] কর্মকর্তাদের পাটের জমি পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫.০০	৫৫০	৫৬০	৫৬৫	৫০৯	৪৫২	৩৯৬	৩৩৯	৫৭০	-
			[৩.১.৪] মাঠ পর্যায়ের অফিসে কম্পিউটার সরবরাহ	সমষ্টি	সংখ্যা	-	৭৪	-	-	-	-	-	-	-	-

\* প্রকল্পের মেয়াদ ২০২৫/জুন পর্যন্ত।



সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৪] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনে সার ও কীটনাশক	০৬.০০	[৪.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	[৪.১.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	পরিমাণ	মে.টন	৩.০০	৬৫১০	৭৫২৮.৫	৭৫০৯	৬৭৫৮.১	৬০০৭.২	৫২৫৬.৩	৪৫০৫.৪	৭৫০৯	-
		[৪.২] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীট নাশক প্রদান	[৪.২.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীট নাশক প্রদান	পরিমাণ	লিটার	৩.০০	৩২৯৬	২২৫০	৪২০০	৩৭৮০	৩৩৬০	২৯৪০	২৫২০	৪৫০০	-

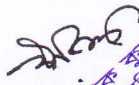
\* প্রকল্পের মেয়াদ ২০২৫/জুন পর্যন্ত।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>																
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

আমি, প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ (১ম সংশোধিত) প্রকল্প  
মহাপরিচালক পাট অধিদপ্তর এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর, প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং  
সম্প্রসারণ (১ম সংশোধিত) প্রকল্প এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয়  
সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

  
শীলাকুমার (অতিরিক্ত সচিব)  
প্রকল্প পরিচালক  
উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ  
উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ প্রকল্প

প্রকল্প পরিচালক  
উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ (১ম সংশোধিত) প্রকল্প

২১.০৬.২০২৬

তারিখ:



মহাপরিচালক  
পাট অধিদপ্তর  
শেখিলি আক্তার  
(অতিরিক্ত সচিব)  
মহাপরিচালক  
পাট অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

২২.০৬.২০২৬

তারিখ:

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ

ক্র:নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
০১	উফশী	উচ্চ ফলনশীল
০২	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
০৩	জেডিও	পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা
০৪	এসএজেডিও	উপ সহকারী পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা
০৫	বিএডিসি	বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন
০৬	বিজেআরআই	বাংলাদেশ পাট গবেষণা ইনস্টিটিউট
০৭	ডিএই	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
০৮	বিজেএমসি	বাংলাদেশ পাটকল কর্পোরেশন

SL.NO	Acronyms	Description
01	HYV	High Yielding Variety
02	UNO	Upazila Nirbahi Officer
03	JDO	Jute Development Officer
04	SAJDO	Sub-Assistant jute Development Officer
05	BADC	Bangladesh Agricultural Development Corporation
06	BJRI	Bangladesh Jute Research Institute
07	DAE	Department Of Agricultural Extension
08	BJMC	Bangladesh Jute Mills Corporation

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] প্রকল্পের আওতায় উচ্চ ফলনশীল পাট ও পাটবীজ উৎপাদন	[১.১.১] উচ্চ ফলনশীল জাতের ভিত্তি ও প্রত্যায়িত পাটবীজ সংগ্রহ ও বিতরণ।	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	উপজেলা কমিটির স্বাক্ষরসহ মাস্টাররোল ও জেলা উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন
		[১.১.২] উচ্চ ফলনশীল জাতের পাটবীজ উৎপাদন।	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	জেলা উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন
		[১.১.৩] মানসম্মত উচ্চ ফলনশীল তোষা পাট উৎপাদন।	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	জেলা উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন
২.	[১.২] উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[১.২.১] মাঠ দিবস	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ অনুষ্ঠানের ছবি, জেলা উপজেলা ভিত্তিক সামারিসীট হাজিরা
		[১.২.২] বুকলেট ও লিফলেট বিতরণ	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	কার্যাদেশ ও ছবি
৩.	[১.৩] প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা	[১.৩.১] গণবিজ্ঞপ্তি	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়	প্রশাসনিক অনুমোদন
		[১.৩.২] সাইনবোর্ড	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়	কার্যাদেশ ও ছবি জেলা উপজেলা ভিত্তিক সামারিসীট
৪.	[২.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারী প্রশিক্ষণ	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়	মাস্টাররোল ছবি ইত্যাদি
		[২.১.২] পাটচাষী প্রশিক্ষণ	জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	উপজেলা কমিটির স্বাক্ষরসহ মাস্টাররোল ছবি ইত্যাদি
	[২.২] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[২.২.১] পাটচাষী প্রশিক্ষণ মনিটরিং	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়	প্রতিবেদন
	[২.৩] কর্মশালা/চাষী সমাবেশ	[২.৩.১] কর্মশালা	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়	মাস্টাররোল ছবি ইত্যাদি

৫.	[৩.১] প্রকল্পের সুষ্ঠু বাস্তবায়নের জন্য মাঠ পর্যায়ের অফিস ও মাঠ পরিদর্শন এবং মালামাল সরবরাহ।	[৩.১.১] কর্মকর্তাদের মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়	জেলা উপজেলা ভিত্তিক পরিদর্শন প্রতিবেদন
		[৩.১.২] কর্মকর্তাদের পাটবীজের জমি পরিদর্শন	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	জেলা উপজেলা ভিত্তিক পরিদর্শন প্রতিবেদন
		[৩.১.৩] কর্মকর্তাদের পাটের জমি পরিদর্শন	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন
৬.	[৪.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	[৪.১.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	উপজেলা কমিটির স্বাক্ষরসহ মাস্টাররোল ছবি ইত্যাদি
	[৪.২] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীট নাশক প্রদান	[৪.২.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীট নাশক প্রদান	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	উপজেলা কমিটির স্বাক্ষরসহ মাস্টাররোল ছবি ইত্যাদি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.	[১.১] প্রকল্পের আওতায় উচ্চ ফলনশীল পাট ও পাটবীজ উৎপাদন	[১.১.১] উচ্চ ফলনশীল জাতের ভিত্তি ও প্রত্যাশিত পাটবীজ সংগৃহীত ও বিতরণকৃত	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, জেলা/ উপজেলা প্রশাসন, বিএডিসি, বিজেআরআই	সভা, পত্র আদান-প্রদান, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
		[১.১.২] উচ্চ ফলনশীল জাতের পাটবীজ উৎপাদন	বিএডিসি, বিজেআরআই এবং প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
		[১.২.৩] উচ্চ ফলনশীল তোষা পাট উৎপাদন	বিএডিসি, বিজেআরআই এবং প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
২.	[১.২] উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[১.২.১] মাঠ দিবস	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
		[১.২.২] বুকলেট ও লিফলেট বিতরণ	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
৩.	[১.৩] প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা	[১.৩.১] গণবিজ্ঞপ্তি	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
		[১.৩.২] সাইনবোর্ড	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
৪.	[২.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারী প্রশিক্ষণ	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
		[২.১.২] পাটচাষী প্রশিক্ষণ	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
	[২.২] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[২.২.১] পাটচাষী প্রশিক্ষণ মনিটরিং	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, পাট অধিদপ্তর প্রকল্প কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
	[২.৩] কর্মশালা/চাষী সমাবেশ	[২.৩.১] কর্মশালা	জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
৫.	[৪.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	[৪.১.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার
	[৪.২] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীটনাশক প্রদান	[৪.২.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীটনাশক প্রদান	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	পত্র প্রেরণ, ফোনালাপ ও সাক্ষাৎকার

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ (১ম সংশোধিত) প্রকল্প, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	এপিডি	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	এপিডি (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এপিডি (সময়)	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এপিডি (প্রোগ্রাম)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							



২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....১৭												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	এপিডি (হিসাব)	০১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৪-২৪	০	০	০	০	
						অর্জন						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি			লক্ষ্যমাত্রা						
						অর্জন						
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	এপিডি (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫		
						অর্জন						
২.৪ প্রকল্পের ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পিডি/ ডিপিডি	০৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২		
						অর্জন						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						প্রয়োজনীয়
						অর্জন						
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	-	৩	সংখ্যা	এপিডি (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০	০১	০		
						অর্জন						
৩.২ মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম তদারকি	তদারকি	৫	সংখ্যা	পিডি ডিপিডি এপিডি (সকল)	১২	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	০৩	০৩		
						অর্জন						
৩.৩ কৃষি কার্ড	-	৫	সংখ্যা	এপিডি (প্রশাসন)	১,০০০০০	লক্ষ্যমাত্রা	০	৫০,০০০	০	৫০,০০০		
						অর্জন						
৩.৪ ভালো কাজের জন্য মাসিক ভিত্তিক মূল্যায়ন	মাসিক মূল্যায়ন	৫	জন	এপিডি (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০	০১	০		
						অর্জন						

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত/ সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	২	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেম কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২	-	-	২	-	-	১	-
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	১২	১০	৭	৬	-
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৪	২	-	-	১	-
		(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)										
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	-
		(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)										

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর /সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/ প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
		[২.২] ] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত /বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	০১/১২/২০২৩ থেকে ৩১/১২/২০২৩	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	-	-
								০১/০৫/২০২৪ থেকে ৩১/০৫/২০২৪	১৫/০৬/২০২৪	৩০/০৬/২০২৪	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫	-	-	১৫/১০/২০২৩	৩১/১০/২০২৩	৩০/১১/২০২৩	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬	-	-	৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪	-	৩	২	১	-	-	