



## গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ প্রকল্প, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা  
মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

(জুলাই ১, ২০২২-জুন ৩০, ২০২৩খ্রিঃ)

পাট অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

৯৯. মতিঝিল বা/ৱ, ঢাকা-১০০০

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	১-২
প্রস্তাবনা	৩
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৪-৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-১০
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২-১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪-১৫
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৬-১৭
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৯
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২০
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২১

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

কৃষকদের মাঝে অধিক ফলনশীল উন্নত জাতের পাটবীজ রবি-১ তোষা পাট বীজের পরিচিতি, উন্নত প্রযুক্তির ব্যবহার ও পাট উৎপাদন বৃদ্ধি। প্রকল্পের প্রত্যক্ষ তত্ত্বাবধায়নে বিগত বছরে ২৮.৭৮ লক্ষ বেল কাঁচা পাট ও ১৪৫৪.১৪ মেট্রিক টন পাটবীজ উৎপাদন। চলমান প্রকল্পের আওতায় দেশের ৪৬টি জেলার ২৩০টি উপজেলায় মানব সম্পদ উন্নয়নে ৯৫,০০০ জন পাটচাষীকে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ১৬,৫৪,৩৬০ জন পাটচাষীকে বিনামূল্যে পাটবীজ ও রাসায়নিক সার প্রদান।

### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

পাট চাষযোগ্য জমির পরিমাণ, পাটচাষীর প্রকৃত সংখ্যা ও পাটবীজের চাহিদার বিষয়ে প্রাতিষ্ঠানিক জরিপ বা তথ্য ভাণ্ডার না থাকায় প্রকল্পের জন্য নির্ধারিত ৫,৮০,০০০ জন প্রকৃত পাট চাষী সনাক্ত করা। ডিপিপি অনুযায়ী নির্ধারিত পরিমাণ উচ্চফলনশীল রবি-১ তোষা পাটের ভিত্তি বীজ সংগ্রহ ও প্রত্যায়িত বীজ উৎপাদন করা। প্রাকৃতিক ও কৃত্রিম কারণে জলাধার সংকুচিত হওয়ায় পাট পচনে পর্যন্ত পানির স্বল্পতা।

প্রকল্পের প্রথম বছরের কার্যক্রম দেরীতে শুরু হওয়ায় প্রথম বছরের নির্ধারিত কাজ সমাপ্ত করতে না পারা। কৃষক পর্যায়ে ভিত্তি পাটবীজ হতে প্রত্যায়িত পাটবীজ উৎপাদনের খরচ প্রকল্প কর্তৃক প্রত্যায়িত পাটবীজ ক্রয়ের মূল্য অপেক্ষা বেশি হওয়ায় কৃষককে প্রত্যায়িত পাটবীজ উৎপাদনে সম্পৃক্ত করতে না পারা। প্রকল্পের উপজেলা পর্যায়ে ২৩০ অফিসের জন্য মাত্র ৭৪ কম্পিউটারের সংস্থান থাকায় অবশিষ্ট কার্যালয়ে কম্পিউটার সরবরাহ করতে না পারা।

## ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

প্রকল্পটি বাস্তবায়নের মাধ্যমে উন্নত জাতের পাট ও পাটবীজের পরিচিতি বৃদ্ধির মাধ্যমে পাটের উৎপাদন বৃদ্ধি। পাট উৎপাদনে উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদের সম্পৃক্ত করা। চাষীদের মধ্যে পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের অভিজ্ঞা বিনিময়ের মাধ্যমে পাট উৎপাদন ও কৃষকদের সক্ষমতা বৃদ্ধি। পাট চাষীদের মধ্যে পাটের জাতীয় ও আন্তর্জাতিক বাজারের পাটের চাহিদা ও অন্যান্য তথ্য আদান-প্রদানের মাধ্যমে পাট ও পাটবীজের মূল্য নিশ্চিত করা। পাট চাষে নারীর অংশ গ্রহণের মাধ্যমে নারীর কৃষি কাজে নারীর অংশ গ্রহণ বৃদ্ধি করা। প্রকল্পটি বাস্তবায়নের মাধ্যমে নিজের প্রয়োজনীয় বীজ নিজে উৎপাদন করা। পাট চাষ বৃদ্ধির মাধ্যমে কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি এবং উৎপাদন বৃদ্ধির মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা অর্জন বৃদ্ধি করা। পাট চাষ বৃদ্ধির মাধ্যমে মাটির উর্বরতা বৃদ্ধি, মাটির ক্ষয়রোধ ও পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষায় পাটের ভূমিকা বৃদ্ধি করা।

## ২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ১) প্রকল্পের মাধ্যমে প্রকল্পভুক্ত ৪৫,০০০ জন পাট ও পাটবীজ উৎপাদনকারী কৃষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান ;
- ২) পাট পচনের ক্ষেত্রে কচুরিপানা, খড়, স্লাব, বাঁশের খুঁটি ইত্যাদি ব্যবহারে পাট উৎপাদনকারী কৃষকদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ এবং কলাগাছ, মাটি ইত্যাদি ব্যবহারে নিরুৎসাহিতকরণ ;
- ৩) নিম্নমানের পাটবীজের স্থলে উচ্চফলনশীল ৫৮০ মে.টন পাটবীজ বিতরণ; এবং
- ৪) ৫,৮০,০০০ জন কৃষককে পাটবীজ ও রাসায়নিক সার বিতরণ করা।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ প্রকল্প, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা

এবং

মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের .....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: পাটের পরিমানগত ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে জাতীয় চাহিদা পূরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য: পাটচাষীদের উন্নত জাতের পাটবীজ ও কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ এবং কারিগরি কলাকৌশল সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে পাটের উৎপাদন বৃদ্ধি।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি):

- ১) উচ্চ ফলনশীল পাটের জাত কৃষক পর্যায়ে সম্প্রসারণ;
- ৩) পাট ও পাটবীজ উৎপাদনকারী কৃষকদের উন্নত জাতের বীজ, সার ও প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ৩) পাট ও পাটবীজ উৎপাদনে আধুনিক কারিগরি কলাকৌশল সম্প্রসারণ;
- ৪) পাট ও পাটবীজ চাষে আধুনিক যন্ত্রপাতির প্রয়োগ ও সরবরাহ;

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

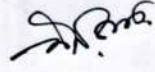
- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

আমি, প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ প্রকল্প মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর, প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ প্রকল্প এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।


স্বাক্ষরিত:



১৪.০৬.২০২২

প্রকল্প পরিচালক,  
উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ প্রকল্প  
পাট অধিদপ্তর

তারিখ



১৪/৬/২২

মহাপরিচালক  
পাট অধিদপ্তর

তারিখ

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১ উফনী পাট ও পাটবীজের উৎপাদন বৃদ্ধি	২ জাতীয় চাহিদা মিটানোর জন্য উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে উচ্চফলনশীল পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য প্রত্যাশিত ও ভিত্তি পাটবীজ বিনা মূল্যে সরবরাহ। প্রকল্পভুক্ত পাট চাষীদের বিনা মূল্যে সার সরবরাহ। বিনা মূল্যে কীটনাশক সরবরাহ। প্রকল্পভুক্ত পাট চাষীদের বিনা মূল্যে কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ।	৩ মেঃটন	৪ ৫০১	৫ ৫৮০	৬ ৫৮০	৭ ৬০০	৮ ৬০০	৯ জেলা প্রশাসক, ইউএনও, বিএডিসি, বিজেআরআই ও ডিএই।	১০ বার্ষিক প্রতিবেদন
		মেঃটন	৬৫১০	৬৫১০	৬৫২০	৬৫৫০	৬৫৫০	জেলা প্রশাসক ও ইউএনও	বার্ষিক প্রতিবেদন
		লিটার	-- ৩২৯৬	৩২৯৬	৩২৯৬	৩২৯৬	৩২৯৬	জেলা প্রশাসক ও ইউএনও	বার্ষিক প্রতিবেদন
		মেঃটন	৩০০০		---	---	---	---	---



সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন নং	কর্মসম্পাদন সূচক	কার্যক্রম	ক্ষেত্রের মান	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ						
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	উত্তম	অতি উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে									
১	৪	৩	২	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮					
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ(বিষি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)																						
[১] প্রকল্প ব্যবস্থাপনা	[১.১] প্রকল্পের সূচুর বাস্তবায়নের জন্য মাঠ পর্যায়ের অফিস মাঠ পরিদর্শন ও [১.১.৩] কর্মকর্তাদের পাঠের জমি পরিদর্শন এবং মালামাল সরবরাহ।	[১.১.১] কর্মকর্তাদের মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন [১.১.২] কর্মকর্তাদের পাঠবাজার জমি পরিদর্শন [১.১.৩] কর্মকর্তাদের পাঠের জমি পরিদর্শন [১.১.৪] মাঠ পর্যায়ের অফিসে কম্পিউটার সরবরাহ	১৫.০০	সমষ্টি	সংখ্যা	৪.০০	৪৬	৭০	৭০	৬৩	৭৬	৯৪	২৪	০৭	০৭	০৭	০৭					
							৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	৬৬	
							৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫
							৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকে র মান	প্রাকৃত ভরজন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ						
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে									
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬						
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ(বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)	৭২	[২.১] প্রকল্পের আওতায় উচ্চ ফলনশীল পাট ও পাটবীজ উৎপাদন	[২.১.১] উচ্চ ফলনশীল ভিত্তি ও প্রত্যায়িত পাটবীজ সংগ্রহ ও বিতরণ	সমষ্টি	মেঃ টন	০০.৮	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০					
							১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০					
							১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
							১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
							১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
							১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
							১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
							১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
							১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
							১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
[২] উফশী পাট ও পাটবীজ উৎপাদন সম্প্রসারণ	৭২	[২.২] উদ্ভূতকরণ কার্যক্রম	[২.২.১] উদ্ভূতকরণ সভা	সমষ্টি	সং খ্যা	০০.৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০						
						০০.৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০						
						০০.৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০					
[২.৩] প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা	৭২	[২.৩.১] গণবিজ্ঞপ্তি	[২.৩.২] সাইনবোর্ড/বিলবোর্ড	সমষ্টি	সং খ্যা	০০.৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০						
						০০.৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০					

কর্মসম্পাদন নং	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত তথ্য		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					সংস্করণ	সংস্করণ		
							২০২০-২১	২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ(বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ টেডি)																	
(৩) মানব সম্পদ উন্নয়ন	১৫.০০	[৩.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.১.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারী প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জন	৪.০০	২৭০	২৬২	২৭০	২৪৩	২২৬	১৬২	২৭০	২৭০	২৭০		
		[৩.২] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.২.১] পাটচারি প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জন	৪.০০	২৫০০০	৪৬৭৮৭	৬০০০০	৫৪০০০	৪৮০০০	৩৬০০০	৩৬০০০	৬০০০০	৬০০০০	৬০০০০	
		[৩.৩] কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	[৩.৩.১] কর্মশালা/সেমিনার	সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০০	২৫০	৩৭৭	২৭০	২৪৩	২২৬	১৬২	২৭০	২৭০	২৭০	২৭০	২৭০
(৪) পাট ও পাটবীজ উৎপাদনে সার ও কীটনাশক ও যানবাহন সরবরাহ	০৬.০০	[৪.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	[৪.১.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	পরিমাণ	মে.টন	৩.০০	৬৫১০	৬৫১০	৬৫১০	৫২২৭	৪৫০০	৩৯০০	৬৫২০	৬৫১০	৬৫১০	৬৫১০	
		[৪.২] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীট নাশক প্রদান	[৪.২.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীট নাশক প্রদান	পরিমাণ	গ্যালন	৩.০০	৩২৯৬	৩২৯৬	৩২৯৬	২৯৬৬	২৬৩৬	১৯৭৭	২৩০৭	৩২৯৬	৩২৯৬	৩২৯৬	৩২৯৬
		[৫.১] বৈদেশিক শিক্ষা সফর	[৫.১.১] বৈদেশিক কর্মকর্তা/কর্মচারী শিক্ষা সফর	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০	--	--	৪০	৩৬	৩২	২৪	২৪	৪০	৪০	৪০	৪০
(৫) শিক্ষা সফর	০৬.০০	[৫.২] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনকারী চাষী	[৫.২.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনকারী চাষী	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০	--	--	১০	০৯	৭০	০৬	১০	১০	১০	১০	

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে (সাহিত্যপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০
১) শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত
২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত
৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত
৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত
৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত
	১০
	১০
	৩
	৪
	৩

উফশী	উচ্চ ফলনশীল
ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
জেডিও	জুট ডেভেলপমেন্ট অফিসার
এসএজেডিও	সাব এসিস্ট্যান্ট জুট ডেভেলপমেন্ট অফিসার
বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
বিজেএমসি	বাংলাদেশ জুল মিলস্ কর্পোরেশন

সংযোজনী- ২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] প্রকল্পের সূচু বাস্তবায়নের জন্য মাঠ পর্যায়ের অফিস ও মাঠ পরিদর্শন মালামাল সরবরাহ	[১.১.১] কর্মকর্তাদের মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিদেন
		[১.১.২] কর্মকর্তাদের পাটবীজের জমি পরিদর্শন	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিদেন
		[১.১.৩] কর্মকর্তাদের পাটের জমি পরিদর্শন	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিদেন
২	[২.১] প্রকল্পের আওতায় উচ্চ ফলনশীল পাট ও পাটবীজ উৎপাদন	[২.১.১] উচ্চ ফলনশীল ভিত্তি ও প্রত্যাগিত পাটবীজ সংগ্রহ ও বিতরণ	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	প্রতিদেন
		[২.১.২] উচ্চ ফলনশীল জাতের পাটবীজ উৎপাদন	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	প্রতিদেন
		[২.১.৩] উচ্চফলনশীল তোষা পাট উৎপাদন	প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	প্রতিদেন

৩	[২.২] উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম	[২.২.১] উদ্বুদ্ধকরণ সভা	অনুষ্ঠানের ছবি
		[২.২.২] পোস্টার ও লিফলেট বিতরণ	কার্যাদেশ, ছবি ইত্যাদি
[২.৩] প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা	[২.৩.১] গণবিজ্ঞপ্তি		প্রশাসনিক অনুমোদন
[৩.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.২] সাইনবোর্ড /বিলবোর্ড		কার্যাদেশ, ছবি ইত্যাদি
[৩.২] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.১.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারী প্রশিক্ষণ		মাস্টার রোল, ছবি উত্থাদি
[৩.৩] কর্মশালা /সেমিনার আয়োজন	[৩.১.২] পাটচাষি প্রশিক্ষণ		মাস্টার রোল, ছবি উত্থাদি
[৪.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	[৩.২.১] পাটচাষি প্রশিক্ষণ মনিটরিং		প্রতিদেন
[৪.২] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীট নাশক প্রদান	[৩.৩.১] কর্মশালা /সেমিনার		মাস্টার রোল, ছবি উত্থাদি
[৫.১] বৈদেশিক শিক্ষা সফর	[৪.১.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান		মাস্টার রোল, ছবি উত্থাদি
[৫.২] আভ্যন্তরীণ শেয়ার লাগিং	[৪.২.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীট নাশক প্রদান		মাস্টার রোল, ছবি উত্থাদি
৫	[৫.১] বৈদেশিক শিক্ষা সফর	[৫.১.১] কর্মকর্তা/কর্মচারী	প্রশাসনিক অনুমোদন ছবি ইত্যাদি
	[৫.২] আভ্যন্তরীণ শেয়ার লাগিং	[৫.১.২] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনকারী চাষী	প্রশাসনিক অনুমোদন ছবি ইত্যাদি
		[৫.১.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনকারী চাষী	মাস্টার রোল, ছবি উত্থাদি

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সম্বন্ধের কৌশল
১	[১.১] প্রকল্পের সুষ্ঠু বাস্তবায়নের জন্য মাঠ পর্যায়ের অফিস ও মাঠ পরিদর্শন মালামাল সরবরাহ	[১.১.১] কর্মকর্তাদের মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন [১.১.২] কর্মকর্তাদের পাটবীজের জমি পরিদর্শন [১.১.৩] কর্মকর্তাদের পাটের জমি পরিদর্শন [১.১.৪] মাঠ পর্যায়ের অফিসে কম্পিউটার সরবরাহ [১.১.৫] মাঠ পর্যায়ের অফিসে মোটর সাইকেল সরবরাহ	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, পাট অধিদপ্তর প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয় প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয় পাট অধিদপ্তর পাট অধিদপ্তর	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার
২	[২.১] প্রকল্পের আওতায় উচ্চ ফলনশীল পাট ও পাটবীজ উৎপাদন	[২.১.১] উচ্চ ফলনশীল ভিত্তি ও প্রত্যাশিত পাটবীজ সংগ্রহ ও বিতরণ [২.১.২] উচ্চ ফলনশীল জাতের পাটবীজ উৎপাদন [২.১.৩] উচ্চফলনশীল তোষা পাট উৎপাদন	বিএডিসি, বিজেআরআই এবং প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয় বিএডিসি, বিজেআরআই এবং প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয় বিএডিসি, বিজেআরআই এবং প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয় প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয় প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার
৩	[২.২] উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম [২.৩] প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা	[২.২.১] উদ্বুদ্ধকরণ সভা [২.২.২] পোস্টার ও লিফলেট বিতরণ [২.৩.১] গণবিজ্ঞপ্তি [২.৩.২] সাইনবোর্ড/বিলবোর্ড	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয় প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার



৪	[৩.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.১.১] কর্মকর্তা ও কর্মচারী প্রশিক্ষণ	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার
	[৩.২] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.২.১] পাটচাষি প্রশিক্ষণ	প্রকল্পের প্রধান কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার
৫	[৩.৩] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.৩.১] কর্মশালা /সেমিনার	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, পাট অধিদপ্তর	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার
	[৪.১] কর্মশালা /সেমিনার আয়োজন	[৪.১.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার
	[৪.২] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	[৪.২.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য সার প্রদান	ডিসি অফিস, ইউএসও অফিস এবং প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার
	[৫.১] বৈদেশিক শিক্ষা সফর	[৫.১.১] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনের জন্য কীট নাশক প্রদান	ডিসি অফিস, ইউএসও অফিস এবং প্রকল্পের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার
	[৫.২] আভ্যন্তরীণ শেয়ার লাগিং	[৫.২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারী	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, পাট অধিদপ্তর	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার
		[৫.২.২] পাট ও পাটবীজ উৎপাদনকারী চাষী	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, পাট অধিদপ্তর	পত্র প্রেরণ, ফোনলাপ ও সাক্ষাৎকার

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	এপিডি	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	এপিডি	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	এপিডি (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	এপিডি (সমস্ত)	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এপিডি (প্রোগ্রাম)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	এপিডি (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	এপিডি (প্রোগ্রাম)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২২	৩১-১২-২২	৩১-০৩-২৩	৩০-০৬-২৩			
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	--	--	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রযোজ্য নয়
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কার প্রদান	১	তারিখ	এপিডি (প্রোগ্রাম)	০৩	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	৩১-০৩-২৩	০			

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন		ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত		তারিখ	এপিডি (হিসাব)	০১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১-০৭-২২	০	০	০	০
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পিডি/ডিপিডি	০৮	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২	২
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	এপিডি (সকল)	১০০%	২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ				লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					প্রয়োজনীয়
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা												
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম												
৩.১ শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক বিষয়ে সভা আয়োজন	সভা আয়োজন	৪	সংখ্যা	এপিডিসকল	২	০১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০	০১	০	
৩.২ কর্ম সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি অবহিতকরণ সভা	অবহিতকরণ সভা	৪	সংখ্যা	পিডি/ডিপিডি	২	০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০	০	০	০১	
৩.৩ মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম তদারকি	তদারকি	৪	সংখ্যা	পিডি/ডিপিডি, এপিডিসকল	১২	০৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩	০৩	০৩	০৩	
৩.৪ মানবিক উৎকর্ষ সাধনে আত্মসমালোচনা মূলক সভা	সভা আয়োজন	৪	সংখ্যা	এপিডিসকল	২	০১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০	০১	০	
৩.৫ ভাল কাজের জন্য মাসিক ভিত্তিক মূল্যায়ন	মাসিক মূল্যায়ন	৪	জন	এপিডি (প্রশাসন)	১২	০৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩	০৩	০৩	০৩	

বিঃদ্র:- কোন কর্মক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্র.সং	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
							অনুসারণ	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
২	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন [১.২] সেবা সহজিকরণ [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা [১.৫] ই-নগির ব্যবহার বৃদ্ধি [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১৪/০৪/২০২৩	১৪/০৪/২০২৩	১৪/০৪/২০২৩	০৫/০৪/২০২৩
				[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	০৪/০৩/২০২৩	০৪/০৩/২০২৩	০৪/০৩/২০২৩	২৫/০৩/২০২৩
				[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৩০/১২/২০২২	৩০/০১/২০২৩	৩০/০১/২০২৩	২৫/০১/২০২৩
				[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৫/২০২২
				[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮০%	৮০%	৭০%	৬০%
				[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-
				[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা স্বয়ংক্রিয় হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রশাসনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২
				[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	%	৩	৪	৩	২
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২				
[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০২/২০২৩	২০/০১/২০২৩	২৭/০২/২০২৩				
[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩/০৫/২০২৩	৩/০৬/২০২৩	-				

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পদের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৩	-	-	-
		[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	১০০%	-	৮০%	৯০%	৬০%
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	-	৩	২	১
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৮	-	-	২	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৯০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তিহিত্তে ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৮	৮	৮	-
সকমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচাসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরালীট	সংখ্যা	১০	-	৮	৮	৮	৮	৮	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	-	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৯০%

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩														
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
													জসাধারণ	অতি উত্তম
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
													১০০%	৯০%
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	কর্মদিবস	৫	৭	৮							
		[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	কর্মদিবস	৩									
		[১.৩] স্বপ্রচোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৫									
		[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৫									
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	২									
		[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২									