

[আধিদপ্তর সম্পর্কে](#)
[আইন ও বিধি](#)
[পরিসংখ্যান](#)
[বিত্তীয় প্রকাশনা/বার্ষিক প্রতিবেদন](#)
[ডাউনলোড](#)
[যোগাযোগ](#)
[মামলার তথ্য](#)

বেসরকারী জুট মিলের তালিকা..

Text size **A** **A** **A** Color **c** **c** **c** **c**

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal
 Facebook Follow Page 107K followers
 ফেইসবুক পেইজ
 ডিজিট ও লাইক
 দিনা

সর্বশেষ আপডেট: ১৫ নভেম্বর ২০২৩

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৩-২৪

2023-11-01-08-30-2eca1143512d1659bea20ba5c64bfd77.pdf

PDF viewer toolbar with icons for menu, page 1/3, zoom in (+), zoom out (-), full screen, rotate, download, print, and more options.

সম্প্রদায়িক বাংলাদেশ সরকার
 পাট অধিদপ্তর
 আই ও পাট মন্ত্রণালয়


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পাট অধিদপ্তর
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
৯৯, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dgjute.gov.bd

স্মারক নম্বর-২৪.০১.০০০০.০০৩.১৮.১০৬ (অংশ-৩).১৮- ১৬০/১

তারিখ: ২৩ ভাদ্র, ১৪৩০
০৭ সেপ্টেম্বর, ২০২৩

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস) কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন (রাজস্ব) ১ম ত্রৈমাসিকে প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।


উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (এনআইএস) কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন (রাজস্ব) ১ম ত্রৈমাসিকে প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।


(মো: আমিনুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।

মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অফিসার-২
পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে):

- ০১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/পাট), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/পাট/পরীক্ষণ), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। সহকারী পরিচালক (অর্থ ও বাজেট/সাধারণ ও স্টোরস), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬। অফিস কপি।


(মরিয়ম বেগম)
সহকারী পরিচালক (সাধারণ ও স্টোর)
পাট অধিদপ্তর
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পাট অধিদপ্তর
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
৯৯, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dgjute.gov.bd

স্মারক নম্বর-২৪.০১.০০০০.০০৭.৮০.০০২.২৩- ২১২

তারিখ: ২২ শে কার্তিক, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৭ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

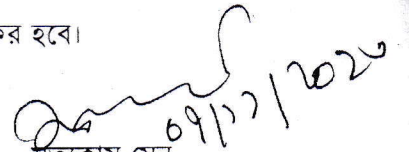
পাট অধিদপ্তরের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের সহকারী পরিচালক কার্যালয় থেকে এ দপ্তরে প্রেরণকৃত আসবাবপত্রের তালিকা এবং প্রাক্কলন বিষয়ে যাচাই/পরীক্ষার লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তার সমন্বয়ে ০১(এক)টি কমিটি গঠন করা হলো:

ক্রমিক	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদমর্যাদা
০১.	উপ-পরিচালক (পরীক্ষণ/প্রশাসন ও অর্থ), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।	আইবায়ক
০২.	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।	সদস্য
০৩.	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।	সদস্য-সচিব

২। কমিটির কার্যপরিধি:

- (ক) কমিটি পাট অধিদপ্তরের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের সহকারী পরিচালক কার্যালয় থেকে এ দপ্তরে প্রেরণকৃত আসবাবপত্রের তালিকা এবং প্রাক্কলন বিষয়ে (সংশ্লিষ্ট অফিসসমূহের আসবাবপত্র ভিডিও কলের মাধ্যমে) যাচাই/পরীক্ষার যাচাই/পরীক্ষা করবে;
- (খ) বর্ণিত কার্যক্রম সম্পন্ন হওয়ার পর কমিটি সুপারিশ/মতামতসহ কর্তৃপক্ষের নিকট প্রতিবেদন দাখিল করবে; এবং
- (গ) বিবিধ।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো এবং ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।


সত্যকাম সেন
(যুগ্মসচিব)

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোনঃ ০২-২২৩৩৮৩৮৪৬।

E-mail: diradmin@gjute.gov.bd

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে):

- ০১। পরিচালক (পাট), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/পরীক্ষণ/পাট ও পণ্য/পরিদর্শন), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৩। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও বাজেট/সাধারণ ও স্টোরস), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৪। উপ-সহকারী প্রকৌশলী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৫। মনিটরিং এন্ড ইন্স্যলোয়েশন অফিসার, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
০৬। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৭। অর্থ ও বাজেট শাখা, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৮। অফিস কপি।


(মরিয়ম বেগম)
সহকারী পরিচালক (সাধারণ ও স্টোর)

Government of the people's Republic of Bangladesh
Department of jute
Ministry of textile and jute
Annual Procurement Plan 2023-2024

Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GBO)	Est cost in TK (Lac)	Time Code for Process	Not Used in Good	Advertise/ Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/ Quotation Evaluation	Approval to award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Promotion & Advertising	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GBO Entertainment expenses	Cost 17.00 Total Budget 17.00	--	--	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008						
Audio-Video/Film Production	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GBO Entertainment expenses	Cost 3.00 Total Budget 3.00	--	--	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008						
Books & Periodicals	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase	As per Delegation of Financial Power	GOB Books & Periodicals	Cost 1.00 Total Budget 1.00	--	--	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008						
Other Manihari	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase	As per Delegation of Financial Power	GOB Books & Periodicals	Cost 5.00 Total Budget 5.00	--	--	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008						
Consumables	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Books & Periodicals	Cost 12.00 Total Budget 12.00	--	--	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008						
Uniforms	As Per Privilege	As Per requirement	RFQ	As per Delegation of Financial Power	GBO Uniforms	Cost 2.00 Total Budget 2.00	Planned Dates	--	22/02/24	03/03/24	03/03/24	--	--	--	05/03/24
							Actual	--	--	--	--	--	--		
Innovation	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GOB Books & Periodicals	Cost 3.50 Total Budget 3.50	--	--	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008						
Events/Festivals	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GBO Ceremonies/ Festivals	Cost 15.00 Total Budget 20.00	--	--	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008						
Motor Vehicle Repair	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GBO Motor Vehicle Repair	Cost 3.00 Total Budget 3.00	Planned Dates	--	13/09/23	21/09/23	21/09/23	--	--	--	26/09/23
							Actual	--	13/09/23	21/09/23	21/09/23	--	--	--	26/09/23

(মোঃ শিটন হাওলাদার)
উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ)
পাট অধিদপ্তর, বর ও পাট মন্ত্রণালয়
ঢাকা।

মোঃ আব্দুল ইসলাম
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
পাট অধিদপ্তর
বর ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

ড. সৈলিনা আক্তার
(অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
পাট অধিদপ্তর
বর ও পাট মন্ত্রণালয়

মরিয়ম বেগম
লক্ষ প্রকৌশলী (স্বাক্ষর ও সীল)

NO	Description of Procurement Goods	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contract Approving Authority	Source of Funds (GBO)	Est cost in TK (Lac)	Time Code for Process	Not Used in Good	Advertise/Tender Quotation Date	Tender Date of Submission & Opening	Tender/Quotation Evaluation	Approval to award	Notification of Award	Signing of Contract	Total Time to Contract Signature
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
10.	Furniture Repair	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GBO Furniture Repair	Cost 2.00 Total Budget 2.00	---	---	---	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008					
11.	Computer Repair	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase	As per Delegation of Financial Power	GBO Furniture Repair	Cost 2.00 Total Budget 2.00	--	--	---	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008					
12.	Office equipment Repair	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ/OTM	As per Delegation of Financial Power	GBO Furniture Repair	Cost 1.50 Total Budget 1.50	--	--	---	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008					
13.	ICT equipment	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GBO ICT equipment	Cost 3.00 Total Budget 5.00	--	--	---	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008					
14.	Computer & Accessories	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GBO Computer & Accessories	Cost 6.00 Total Budget 8.00	Planned Dates	--	05 July/23	13 July/23	13 July/23	--	--	--	16 July/23
								Actual	--	05 July/23	13 July/23	13 July/23	--	--	--	16 July/23
15.	Electrical equipment	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase	As per Delegation of Financial Power	GBO Computer & Accessories	Cost 2.00 Total Budget 2.00	--	--	---	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008					
16.	Fire Fighting equipment	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ	As per Delegation of Financial Power	GBO Computer & Accessories	Cost 1.50 Total Budget 2.00	--	--	---	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008					
17.	Office equipment	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ/OTM	As per Delegation of Financial Power	GBO Furniture Repair	Cost 4.00 Total Budget 5.00	--	--	---	As-And When Required According to PPA-2006/PPR-2008					
18.	Furniture	As Per requirement	As Per requirement	Cash Purchase /RFQ/OTM	As per Delegation of Financial Power	GBO Furniture	Cost 4.00 Total Budget 5.00	Planned Dates	--	10 July/23	19 July/23	19 July/23	--	--	--	20 July/23
								Actual	--	10 July/23	19 July/23	19 July/23	--	--	--	20 July/23

(মোঃ জিটিন হাওলাদার)
উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ)
পাট অধিদপ্তর, বঙ্গ ও পাট মন্ত্রণালয়

মোঃ আদিনিউল ইসলাম
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
পাট অধিদপ্তর

ড. সালিনা আক্তার
(অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
পাট অধিদপ্তর
বঙ্গ ও পাট মন্ত্রণালয়

মরিয়ম বেগম
সহ পরিঃ (সাধাঃ ও টোল)

ANNUAL PROCUREMENT PLAN

Ministry/Division Agency- Department Of Jute
Procuring Entity Name & Code- Project Director

Budget: Development

Project/Programme Name & Code- Advance Technology Based Jute and Jute Seed Production & Extension (1st Revised) Project- 22424400

Package no.	Description of procurement package GOODS	Unit	Quantity	Procurement Method & Type	Contact Approving Authority	Source of Funds	Estd. Cost in Million Tk.	Time Code for Process	Not used in GOODS	Invite/ Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification to Award	Signing of Contact	Total Time to Contact Signature	Time for Completion of Contact
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
01	Fertilizer	MT	36 (per Upazilla)	OTM	Chairman Upazilla Committee (UNO)	Gob	125.42	14days	-	01/04/24	10/04/24	10/04/24	11/04/24	12/04/24	14/04/24	14days	7days
02	Fertilizer	MT	1.83 per Upazilla (Seed Growing)	RFQ	Chairman Upazilla Committee (UNO)	Gob	3.00	-	-	01/08/23	09/08/23	10/08/23	10/08/23	10/08/23	10/08/23	10days	7days
03	Advertisement	No	53 Thousand (Farmer's Identity Card)	RFQ	PD	Gob	2.2	10days	-	31/10/23	8/11/23	8/11/23	9/11/23	9/11/23	9/11/23	10days	7days
		No	13 Thousand (Poster)	RFQ	PD	Gob		10 days	-	19/11/23	26/11/23	26/11/23	27/11/23	28/11/23	28/11/23	10days	7days
04	Seed	MT	500	G to G	According to Contact Agreement	Gob	120.7	Within 28 February 2024									
05	Fungicide	ML	7500 per Upazilla (Seed Growing)	DPM/Cash Purchase	JDO	Gob	1.7	Within January 2024									
06	Computer Accessories	No	80	DPM/Cash Purchase	PD & JDO	Gob	0.5	As and when required									
07	Motor Car	No.	2	DPM/Cash Purchase	PD	Gob	0.3	As and when required									

মরিয়ম বেগম
সহ প্রকি (সাধা ও টোর)

08	Computer and Office Assistant	No	229 office	DPM/Cash Purchase	PD & JDO	Gob	0.8	As and when required
09	Office Furniture	No	229 office	DPM/Cash Purchase	PD & JDO	Gob	0.8	As and when required
10	Advertisement	No	-	DPM/Cash Purchase	PD	Gob	0.8	As and when required
11	Others Stationaries	No	229 office	DPM/Cash Purchase	PD & JDO	Gob	0.2844	As and when required
12	Insecticide	ML	7500 (per Upazilla)	DPM/Cash Purchase	JDO	Gob	4.00	Within November 2023 and April 2024

৩০/৯/২০
মরিয়ম বেগম
সহঃ পরিঃ (সাধারণ ও স্টোর)

৩০/৯/২০
আকরিমা আহসান
সহকারী প্রকল্প পরিচালক (প্রোগ্রাম)

৩০/৯/২০
(কৃষিবিদ মোঃ ওসমান আলী শেখ)
সহকারী প্রকল্প পরিচালক (সমন্বয়)
পাট অধিদপ্তর, বঙ্গ ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

৩০/৯/২০
মোঃ কামাল উদ্দিন
সহকারী প্রকল্প পরিচালক (প্রশাঃ ও হিসাব)
উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ
উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ প্রকল্প

৩০.০৭.২০২৩
শীপক কুমার সরকার
(অতিরিক্ত সচিব)
প্রকল্প পরিচালক
উন্নত প্রযুক্তিনির্ভর পাট ও পাটবীজ
উৎপাদন এবং সম্প্রসারণ প্রকল্প