

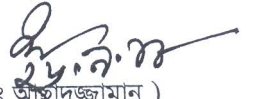
অফিস আদেশ

পাট অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ে কর্মরত সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর বেগম শেলা বেগমকে ভারতে অবস্থিত নিকটাত্মীয়ের সাথে দেখা সাক্ষাৎসহ দর্শনীয় স্থান ভ্রমণের জন্য ভারত গমনের অনুমতিসহ আগামী ০৭/১০/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে ১১/১১/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৩৩(তেরিশ) দিন অর্জিত ছুটি (বহিঃ বাংলাদেশ) নিম্নোক্ত শর্তে মঞ্জুর করা হল।

শর্তাবলি :

- (ক) এটি তাঁর ব্যক্তিগত সফর। এতে সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;
- (খ) ছুটিকালীন সময়ে তিনি দেশীয় মুদ্রায় বেতন ও ভাতাদি প্রাপ্য হবেন; এবং
- (গ) ছুটিভোগ শেষে তিনি যথারীতি কাজে যোগদান করবেন।

০২। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।


(মোঃ আছাদুজ্জামান)
(উপসচিব)
উপপরিচালক(প্রশাঃ ও অর্থ)
ফোন : ৯৫৫১১১৮।

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ০১। মহাপরিচালক, পাসপোর্ট ও ইমিগ্রেশন, পাসপোর্ট অফিস, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত আইজিপি, স্পেশাল ব্রাঞ্চ, বাংলাদেশ পুলিশ, রাজারবাগ, ঢাকা।
- ০৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। সহকারী প্রোগ্রামার, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য)।
- ০৫। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (র:) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/দর্শনা, চুয়াডাঙ্গা/বেনাপোল, যশোর/ভুমরা, সাতক্ষীরা/ভুরুঙ্গামারী, কুড়িগ্রাম/বাংলাবান্দা, পঞ্চগড়/বাংলাদেশ রেলওয়ে কমলাপুর, ঢাকা।
- ০৬। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৭। পরিচালক(প্রঃ ও অর্থ/পাট) এর ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৮। বেগম শেলা বেগম, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। হিসাব শাখা, পাট অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ১০। অফিস কপি।