

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পাট অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
[www.dgjute.gov.bd](http://www.dgjute.gov.bd)

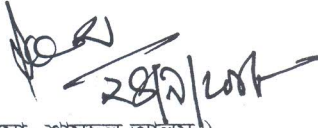
নং-২৪.০১.০০০০.০০১.৩৩.০৭৭.১৮ - ৬৭০

তারিখ : ২৪ /০৯/২০১৮ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৯ জুন, ২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩২.১৯.০০৩.১৭-৩৭০ নম্বর প্রজ্ঞাপন এবং বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের ১৬ আগস্ট ২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ২৪.০০.০০০০.১১১.১৯.৪২৮.১৩(অংশ).৭৭৯ নং স্মারক মোতাবেক জনাব তাহমিদা আহমদ (যুগ্মসচিব, পরিচিতি নং- ৫৭৮৩) পাট অধিদপ্তরের পরিচালক হিসাবে ১৯/০৮/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাহ্নে কাজে যোগদান করেছেন।

- ০২। পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁকে পাট অধিদপ্তরের পরিচালক (পাট) এর দায়িত্ব অর্পণ করা হলো।
- ০৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

  
(মো: শামছুল আলম)  
মহাপরিচালক  
ফোন : ৯৫৬১৫৪৬।

বিতরণ (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। সিনিয়র সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। জনাব তাহমিদা আহমদ, পরিচালক (পাট), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক, আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তি নির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন এবং সম্পসারণ প্রকল্প, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (পিএসিসি), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯। উপপরিচালক (প্রঃ ও অর্থ/পাট/পরীক্ষণ/পাট পণ্য পরিদর্শন), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়/বেসামরিক বিমান ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১১। সহকারী পরিচালক, পাট অধিদপ্তর, ..... (সকল)।
- ১২। পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, পাট অধিদপ্তর.....(সকল)
- ১৩। মুখ্য পরিদর্শক, পাট অধিদপ্তর .....(সকল)।
- ১৪। ডাটা এন্ট্রি সুপারভাইজার, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (আদেশটি অবিলম্বে ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য)।
- ১৫। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। পরিচালক (প্রঃ ও অর্থ/পাট) এর ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৭। হিসাব শাখা, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। ব্যক্তিগত নথি/অফিস কপি।