

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
পাট অধিদপ্তর  
৯৯, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০  
[www.dgjute.gov.bd](http://www.dgjute.gov.bd)



স্মারক-২৪.০১.০০০০.০০১.০৫.০০১.২০- *H*

তারিখ: ০৫ কার্তিক, ১৪২৮  
২১ অক্টোবর, ২০২১

সূত্র:১- মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক ২৪.০০.০০০০.১২৩.৯৯.০১১.১৯.৬৭, তারিখ ১০ অক্টোবর, ২০২১।

সূত্র:২- বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের স্মারক ২৪.০০.০০০০.১২৩.৯৯.০১১.১৯.৬৭, তারিখ ১৯ অক্টোবর, ২০২১।

**বিষয়: পাট অধিদপ্তরের ২০২১-২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রথম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২১) প্রতিবেদন প্রেরণ।**

পাট অধিদপ্তরের ২০২১-২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রথম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২১) প্রতিবেদন এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও কাযার্থে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ১০ (দশ) পাতা।

সচিব  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

*21/10/21*  
(মো: এনায়েত উল্লাহ খান ইউছুফ জী)  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ও  
ইনোভেশন অফিসার  
পাট অধিদপ্তর। *Amo*

দৃ: আ: প্রোগ্রামার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

**২০২১-২২ অর্থ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ত্রৈমাসিক রিপোর্ট (১-০৭-২১ হতে ৩০-০৯-২১)**

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্থসম্প্রদায় ২০২১-২০২২			ত্রৈমাসিক অর্জন	মন্তব্য
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান		
১	১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	৪	৫	তারিখ	৫	১০০%	৫	১০%	১১	১২
							১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২	-	
							২৫/০৩/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	-	
							৩০/০১/২০২২	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	-	
							১১/০৯/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১	২৬/০৮/২০২১	
২	৩৫	%	তারিখ	৬	%	৬	১০০%	৭০%	৬০%	৬০%	ই-নথি রিপোর্ট
							২	১	-	২য় ও ৩য় পোর্টফোলিও সম্পন্ন করা হবে।	
							৪	৩	২	সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	
							৪	৩	২	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	
							৪	৩	২	১১/০৯/২০২১ খ্রি:	
৩	১৫	%	তারিখ	৩	%	৩	১০০%	৭০%	৬০%	-	-
							১৩/০৩/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২	-	
							৩০/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২	-	
							৩০/০১/২০২২	৩০/০১/২০২২	৩০/০১/২০২২	-	
							৩০/০১/২০২২	৩০/০১/২০২২	৩০/০১/২০২২	-	

**মনজুর আহমেদ**  
 ডাটা এন্ট্রি সুপারভাইজার  
 পাট অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়  
 বক্স ও পাট মহানগর

**সেই এনসেজ উম্মে বান ইউজুক জী**  
 (সুপার-নথি)  
 সহকারী সচিব (সিইসি: নথি)  
 পাট অধিদপ্তর, বক্স ও পাট মহানগর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
পাট অধিদপ্তর  
৯৯, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০  
[www.dgjute.gov.bd](http://www.dgjute.gov.bd)



স্মারক-২৪.০১.০০০০.০০১.০৫.০০১.২০-৬০

তারিখ:

০৯ ভাদ্র, ১৪২৮  
২৪ আগষ্ট, ২০২১

### সভার নোটিশ

বিষয়: বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা।

পাট অধিদপ্তরের ইনোভেশন এর আওতায় বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা আগামী ২৬ আগষ্ট, ২০২১ তারিখ বিকাল ০৩:৩০ ঘটিকায় মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব) মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। এ সভায় পাট অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিম এর সদস্যবৃন্দকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

#### আলোচ্যসূচি :

- ১। বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা;
- ২। বিবিধ।

*(Signature)* 26-08-21

মনজুর আহমেদ  
ডাটা এন্ড সুপারভাইজার  
সদস্য সচিব

ও

ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)/ (পাট), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)/(অর্থ ও বাজেট)/সংযুক্ত, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) সমন্বয় কর্মকর্তা-২, সাধারণ ও স্টোর শাখা, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (সভায় অংশগ্রহনসহ আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
- ৪) ডাটা এন্ড সুপারভাইজার, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য)।
- ৫) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা ( মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬) অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
পাট অধিদপ্তর  
[www.dgjute.gov.bd](http://www.dgjute.gov.bd)

বিষয়ঃ ২৬/০৮/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মো: এনায়েত উল্লাহ খান ইউছুফ জী  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ও পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), পাট অধিদপ্তর।  
স্থান : পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের এর অফিস কক্ষ  
তারিখ ও সময় : ২৬/০৮/২০২১ ও বিকাল- ০৩.৩০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের হাজিরা (পরিশিষ্ট-ক)।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন এবং সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে আহ্বান জানান। ডাটা এন্ট্রি সুপারডাইজার ও ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিষয়সমূহ পর্যালোচনার জন্য উপস্থাপন করেন।

আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১। ২০২০-২১ অর্থবছরের উদ্ভাবন কার্যক্রমের বাস্তবায়ন অগ্রগতি	২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সমূহের যথাযথ অগ্রগতি নিশ্চিত করতে হবে।	*সংশ্লিষ্ট সকল *ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট
২। টিভিসি ও ওভিসি বিজ্ঞাপন সংক্রান্ত অগ্রগতি	টিভিসি ও ওভিসি বিজ্ঞাপন দুততম সময়ের মধ্যে প্রচারের বিষয়ে আলোচনা হয়।	টিভিসি ও ওভিসি বিজ্ঞাপন দুততম সময়ের মধ্যে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট
৩। “সোণালী আঁশ” মোবাইল অ্যাপ সংক্রান্ত অগ্রগতি	“সোণালী আঁশ” মোবাইল অ্যাপ সংক্রান্ত অগ্রগতি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	(ক) “সোণালী আঁশ” মোবাইল অ্যাপের মাধ্যমে প্রধান কার্যালয় ও মাঠ পর্যায়ের লাইসেন্সিং কার্যক্রম সফলভাবে বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষনসহ প্রয়োজনীয় সকল পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। (খ) মোবাইল অ্যাপ এ নতুন ফিচার যোগ করা যায় কিনা সে বিষয়ে পরিকল্পনা অব্যাহত রাখতে হবে।	*সংশ্লিষ্ট সকল *ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট
৪। ২০২১-২২ অর্থবছরের উদ্ভাবন, সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটাইজেশন	২০২১-২২ অর্থবছরের উদ্ভাবন, সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটাইজেশন বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	(ক) উদ্ভাবন, সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটাইজেশন হিসেবে নিম্নোক্ত বিষয়গুলো প্রাথমিকভাবে গ্রহণ করা হবে। *উদ্ভাবন-পাট ক্যালেভার তৈরী *সেবা সহজীকরণ-মোবাইল অ্যাপ এ বিভিন্ন ফিচার সংযোজন *ডিজিটাইজেশন-পাটচাষীদের ডাটাবেজ ও পরিচয়পত্র তৈরী (প্রকল্পের মাধ্যমে) (খ) পরবর্তীতে কার্যকরী কোন উদ্ভাবন, সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটাইজেশন প্রস্তাবনা পেলে তা অন্তর্ভুক্ত করা হবে।	*সংশ্লিষ্ট সকল *ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট
৫। ২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষন ও সভা	২০২১-২২ অর্থবছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষন ও সভা যথাসময়ে আয়োজন নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	২০২১-২২ অর্থবছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টারে প্রশিক্ষন ও সভা যথাসময়ে আয়োজন করতে হবে।	*সংশ্লিষ্ট সকল *ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট

আলোচনা শেষে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

৩১/৮/২১  
মো: এনায়েত উল্লাহ খান ইউছুফ জী  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
ও  
ইনোভেশন অফিসার  
পাট অধিদপ্তর

*(Signature)*

স্মারক-২৪.০১.০০০০.০০১.০৫.০০১.২০- ৬৪

তারিখ:

১৬ ভাদ্র, ১৪২৮

৩১ আগস্ট, ২০২১

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

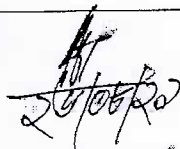
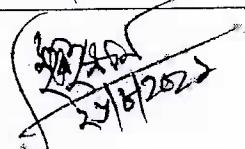
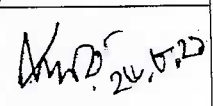
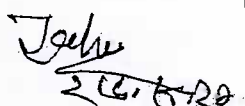
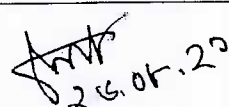
- ১) অতিরিক্ত সচিব (বন্দ্র) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, বন্দ্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) পরিচালক (পাট), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বন্দ্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪) সহকারী পরিচালক প্রশাসন/সাধারণ ও স্টোর/অর্থ ও বাজেট/লাই. এন্ড এনফো/সংযুক্ত, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫) সমন্বয় কর্মকর্তা-২/ ডাটা এন্ট্রি সুপারভাইজার, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭) অফিস কপি।

মো: এনায়েত উল্লাহ খান ইউছুফ জী  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ও  
ইনোভেশন অফিসার  
পাট অধিদপ্তর

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পাট অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

২৬/০৮/২০২১ খ্রিঃ তারিখের বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা  
সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের হাজিরাঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
	মো: আবুল কালাম ইসলাম সহকারী পরিচালক (সি)	০১৭২-৬৬৬১৬৬	
	মো: হুমায়ুন হুসাইন সহকারী পরিচালক (সি ৩২১/১৬)	০১৭১৬-০০৬২৬৭	
	মুন্সুর আহমেদ জিএসসি সুপারভাইজার	০১৭২-৩১০৪২৫	
	মো: জাহিদুল ইসলাম সহকারী পরিচালক	০১৫১৫২৪৩২ ৬৫	
	মো: লিটল হাওলাদা সহ-সহকারী প্রকৌশলী	০১৭২৪০১৬৭৭০	

"পাট অধিদপ্তর" এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ জুলাই - ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২১)

শাখা	নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	
মহাপরিচালকের দপ্তর	০	০	০	৩	৩	৩
প্রশাসন ইউনিট	০	০	০	১	১	১
পাট ইউনিট	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন ও অর্থ অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
প্রশাসন শাখা	৫	১	১০	৯	২০	১১
অর্থ ও বাজেট শাখা	২	০	০	০	০	০
সাধারণ ও স্টোর শাখা	০	০	১	০	১	০
আইটি শাখা	১	০	২	১	৩	৩
পাট অধিশাখা	১	০	১	০	১	০
পরীক্ষণ অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
পরিদর্শন অধিশাখা	০	০	০	০	০	০
আঞ্চলিক পরিদর্শন অফিস	০	০	০	০	০	০
পরিদর্শন শাখা	০	০	০	০	০	০
পরীক্ষণ শাখা	০	০	০	০	০	০
খুলনা পরীক্ষাগার	০	০	০	০	০	০
চট্টগ্রাম পরীক্ষাগার	০	০	০	০	০	০
ঢাকা পরীক্ষাগার	০	০	০	০	০	০
লাইসেন্স এন্ড এনফোর্সমেন্ট শাখা	০	০	০	০	০	০
আঞ্চলিক পাট অফিস	০	০	০	০	০	০

"পাট অধিদপ্তর" এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ জুলাই - ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২১)

শাখা	নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	
পরিসংখ্যান শাখা	০	০	১	০	১	০
জেলা পাট অফিস	০	০	০	০	০	০
লাইসেন্স শাখা	১৯৮	০	৪৩	৪৩	৮৬	৪৬
পাট অধিদপ্তর	২০৭	১	৫৮	৬১	১২০	৬৮
পাট অধিদপ্তর	২০৭	২	১১৬	১১৪	২৩২	১২৮



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
পাট অধিদপ্তর  
৯৯, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০  
[www.dgjute.gov.bd](http://www.dgjute.gov.bd)



স্মারক-২৪.০১.০০০০.০০১.০৫.০০১.২০-৭০

তারিখ:

৩১ ভাদ্র, ১৪২৮

১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২১

### সভার নোটিশ

বিষয়: ২০২১-২২ অর্থবছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রথম পর্যালোচনা সভার নোটিশ।

পাট অধিদপ্তরের ২০২১-২২ অর্থবছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রথম পর্যালোচনা সভা আগামী ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০২১ তারিখ সকাল ০৯:৩০ ঘটিকায় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। এ সভায় পাট অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিম এর সদস্যবৃন্দকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

#### আলোচ্যসূচি :

- ১। ২০২১-২২ অর্থবছরের উত্তাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা;
- ২। কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি; এবং
- ৩। বিবিধ।

মো: এনায়েত উল্লাহ খান ইউছুফ জী  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
ও  
ইনোভেশন অফিসার  
পাট অধিদপ্তর

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক (পাট), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)/(অর্থ ও বাজেট)/সংযুক্ত, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সমন্বয় কর্মকর্তা-২, সাধারণ ও স্টোর শাখা, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (সভায় অংশগ্রহনসহ আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
- ৪। ডাটা এন্ট্রি সুপারভাইজার, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধ জানানো হলো)।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা ( মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। অফিস কপি।

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পাট অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

১৯/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভার হাজিরা:

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
	শ্রীঃ জাহিদুল হক ইমসান সংস্করণ পরিচালক (প্রোগ্রামিং)	০১৭১২-৬৬৬১৪৬	
	শ্রীঃ হুসেইন হুসেইন সংস্করণ পরিচালক (প্রোগ্রামিং)	০১৭১৬০০৬২৬৭	
	শ্রীঃ বিল ফজলুল করিম মাসুদ সংস্করণ পরিচালক	০১৫৫২৩৫৬০৭৭	
	শ্রীঃ জাহিদুল হক ইমসান সংস্করণ পরিচালক	০১৫১৫২৪৩২ ৬৫	
	শ্রীঃ জাহিদুল হক ইমসান সংস্করণ পরিচালক	০১৭১২-৩১০৪২৫	



বিষয়ঃ ২০২১-২২ অর্থবছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রথম পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মোহাম্মদ আতাউর রহমান  
মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর।  
স্থান : মহাপরিচালক এর অফিস কক্ষ।  
তারিখ ও সময় : ১৯/০৯/২০২১ ও সকাল-০৯.৩০ ঘটিকা।  
উপস্থিতি : উপস্থিত কর্মকর্তাদের হাজিরা (পরিশিষ্ট-ক)।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন এবং সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে আহবান জানান। ডাটা এন্ট্রি সুপারভাইজার ও ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মনজুর আহমেদ আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিষয়সমূহ পর্যালোচনার জন্য উপস্থাপন করেন।

আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১। ২০২১-২২ অর্থবছরের উদ্ভাবন, সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটাইজেশন	২০২১-২২ অর্থবছরের উদ্ভাবন, সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটাইজেশন বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	(ক) উদ্ভাবন, সেবা সহজীকরণ হিসেবে নিয়োক্ত বিষয়গুলো প্রাথমিকভাবে গ্রহণ করা হল। *উদ্ভাবন-পাট ক্যালেন্ডার তৈরী। *সেবা সহজীকরণ-মোবাইল অ্যাপ এ বিভিন্ন ফিচার সংযোজন। (খ) পরবর্তীতে কার্যকরী কোন উদ্ভাবন, সেবা সহজীকরণ ও ডিজিটাইজেশন প্রস্তাবনা পেলে তা অন্তর্ভুক্ত করা হবে।	*সংশ্লিষ্ট সকল *ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট
২। কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি	২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	পাট ক্যালেন্ডার তৈরী এবং "সোণালী আঁশ" মোবাইল অ্যাপের ফিচার বৃদ্ধির জন্য ডাটা এন্ট্রি সুপারভাইজার প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন।	*ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট
৩। ২০২১-২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ও সভা	২০২১-২২ অর্থবছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ও সভা যথাসময়ে আয়োজন নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	২০২১-২২ অর্থবছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টারে প্রশিক্ষণ ও সভা যথাসময়ে আয়োজন করতে হবে।	*ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট
৪। বিবিধ	ইনোভেশন টিম এর সদস্য পরিচালক (পাট) এর বদলীজনিত কারণে কমিটি হালনাগাদ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	পদবী অনুসারে কমিটি হালনাগাদ করা হবে।	*ইনোভেশন ফোকাল পয়েন্ট

আলোচনা শেষে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মোহাম্মদ আতাউর রহমান

মহাপরিচালক

পাট অধিদপ্তর

০৮ আশ্বিন, ১৪২৮

২৩ সেপ্টেম্বর, ২০২১

স্মারক-২৪.০১.০০০০.০০১.০৫.০০১.২০-৭২/১

তারিখ:

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) অতিরিক্ত সচিব (বস্ত্র) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/পাট), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪) সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/সাধারণ ও স্টোর/অর্থ ও বাজেট/লাই. এন্ড এনকো/সংযুক্ত), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫) সমন্বয় কর্মকর্তা-২/ ডাটা এন্ট্রি সুপারভাইজার, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭) অফিস কপি।

মো: এনায়েত উল্লাহ খান ইউজুফ জী  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ও

ইনোভেশন অফিসার

পাট অধিদপ্তর।



স্মারক-২৪.০১.০০০০.০০১.০৫.০০১.২০-৭১

তারিখ:

৩১ ভাদ্র, ১৪২৮

১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২১

বিষয়: 'উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন' বিষয়ে প্রশিক্ষণ।

পাট অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিম এর উদ্যোগে উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ আগামী ১৯/০৯/২০২১ খ্রিঃ সকাল ১০.০০টা হতে বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে পাট অধিদপ্তরের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষণে পাট অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ের সহকারী পরিচালক হতে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর পর্যন্ত সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ অংশগ্রহণ করবেন।

০২। উল্লেখ্য, চলমান কোভিড-১৯ এর বিস্তার রোধকল্পে নির্দেশিত স্বাস্থ্যবিধি মেনে আবশ্যিকভাবে মাস্ক পরিধান করে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য সকলকে অনুরোধ করা হলো।

প্রশিক্ষণের সময় সূচি :

ক্রমিক নং	সময়	আলোচ্য বিষয়	আলোচক/Key note Speaker/সঞ্চালক
০১	০৯:৪৫-১০:০০	রেজিস্ট্রেশন	
০২	১০:০০-১১:০০	উদ্ভাবন, সেবা সহজিকরণ ও ডিজিটাইজেশন বিষয়ক key note উপস্থাপক	জনাব মোহাম্মদ আবুল কালাম, এনডিসি অতিরিক্ত সচিব (বস্ত্র) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
	১১:০০-১২:০০		
০৩	১২:০০-১২:১৫	চা-বিরতি	
০৪	১২:১৫-০১:১৫	পাট অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত উদ্ভাবন, সেবা সহজীকরণ	জনাব মো: এনায়েত উল্লাহ খান ইউসুফ জী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), পাট অধিদপ্তর
০৫	০১:১৫-২:৩০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন ভোজ	
০৬	২:৩০-৩:৪৫	পাট অধিদপ্তরের ইনোভেশন কার্যক্রম ও বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা	জনাব মোহাম্মদ আতাউর রহমান মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর.
	৩:৪৫-৫:০০	ই-গডাউন	

উল্লেখ্য, প্রশিক্ষণে ডাটা এন্ট্রি সুপারভাইজার জনাব মনজুর আহমেদ কোর্স পরিচালকের দায়িত্ব পালন করবেন এবং সহায়ক স্টাফ হিসেবে অফিস সহায়ক জনাব মো: আব্দুল আজিজ, জনাব সেতু চন্দ্র দাস এবং মুহ: গোলাম সরোয়ার বিশ্বাস দায়িত্ব পালন করবেন।

বিতরণ :

- ১। জনাব মোহাম্মদ আবুল কালাম, এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব (বস্ত্র) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (পাট), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও বাজেট/সাধারণ ও স্টোর/লাইসেন্স/সংযুক্ত) প্রধান কার্যালয়, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, ঢাকা জেলা/প্রধান কার্যালয়ে সংযুক্ত, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। উপ সহকারী প্রকৌশলী/প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ডাটা এন্ট্রি সুপারভাইজার/সমন্বয় কর্মকর্তা(১/২)/মনিটরিং এন্ড ইভালুয়েশন অফিসার(১/২)/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা পাট অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৬। মুখ্য পরিদর্শক, ঢাকা জেলা, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। হিসাব রক্ষক/হিসাব সহকারী/পাট উন্নয়ন সহকারী, পাট অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৮। উচ্চমান সহকারী(সকল)/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর (সকল), পাট অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৯। জনাব ..... অফিস সহায়ক, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।

মো: এনায়েত উল্লাহ খান ইউসুফ জী  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ও  
ইনোভেশন অফিসার  
পাট অধিদপ্তর

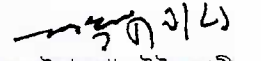
স্মারক-২৪.০১.০০০০.০০১.০৫.০০১.২০-৭১

তারিখ:

৩১ ভাদ্র, ১৪২৮  
১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১। জনাব মোহাম্মদ আবুল কালাম, এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। সমন্বয় কর্মকর্তা-২, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (সভায় আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৫। ডাটা এন্ড্রি সুপারভাইজার, পাট অধিদপ্তর (ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য)।
- ৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। হিসাব শাখা, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।

  
মো: এনায়েত উল্লাহ খান ইউসুফ জী  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
ও  
ইনোভেশন অফিসার  
পাট অধিদপ্তর

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পাট অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

১৯/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে  
উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের হাজিরাঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১			
২			
৩			
৪	স্বাঃ জিয়াউর রহমান সহকারী পরিচালক (স্বাঃ/সিঃ)	০১৭১৬১৬২৬১৭	
৫	স্বাঃ জামিলুল কবীর সহকারী পরিচালক (স্বাঃ/সিঃ)	০১৭১২-৬৬০১৪৬	
৬	মোঃ হুমায়ুন কবীর সহকারী পরিচালক (স্বাঃ/সিঃ)	০১৭০৭৭৭০২৪১	
৭	স্বাঃ জাহাঙ্গীর হোসেন সহকারী পরিচালক (স্বাঃ/সিঃ)	০১৭৫১০৬২৬৬২	
৮	স্বাঃ জিয়াউর রহমান খান পাট উন্নয়ন কর্মকর্তা, ঢাকা	০১৭১১-৩০১৪৩৫	
৯	স্বাঃ মতিউজ্জামল সহকারী পরিচালক (স্বাঃ/সিঃ)	০১৭১১৭৪৭৫৯৩	
১০	স্বাঃ হুমায়ুন কবীর সহকারী পরিচালক (স্বাঃ/সিঃ)	০১৭১১৫২৬১২৫	

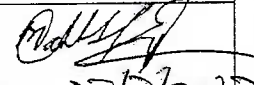
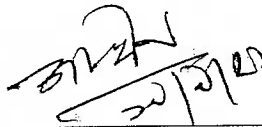
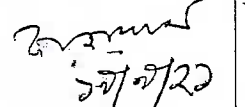
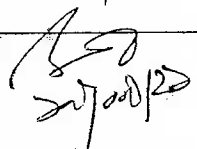
গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পাট অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

১৯/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে  
উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের হাজিরাঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১১	শ্রী: মিলি হাওলাদার সেং-মহলারী প্রকৌশলী	০১৭২৫৩১৬৭৩০	
১২	শ্রী: মাহমুদ হোসেন সিএসসি মহলারী (সিইও সেং)	০১৭২৫৭৭৭১৩৩	
১৬	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন সিনিয়র-সিস্টেম এনালিস্ট অফিসার	০১৭২৫-১৭৭০৭৪	উদ্বোধন ১৯.০৭.২১
১৪	মল্লিকারামা খাতুন অফিস সহ: কার্য-সম্পর্কিত মুদ্রা:	০১৭১০-২৪৭০১১	
১৫	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন অফিস সহ: কার্য-সম্পর্কিত মুদ্রা:	০১৭৩২-৩২০৭৪০	
১৬	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন সিএসসি মহলারী	০১৬-১৬২৪৬০৪৭	
১৭	আফায়েতা নাওভীন সিটি উন্নয়ন প্রকৌশলী	০১৭২৬-৭২৫০৭৫	আফায়েতা
১৮	সিনিয়র অফিসার সিটি উন্নয়ন প্রকৌশলী	০১৬১৬৬৪৪২৬৭	সিনিয়র
১৯	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন সিএসসি মহলারী	০১৬৭০৭৬৭৬১৬	শ্রী: মোস্তাফিজ
২০	শ্রী: মোস্তাফিজ হোসেন সিএসসি মহলারী	০১৭১৫০২৫৬৭৩	

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পাট অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

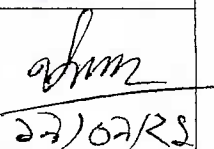
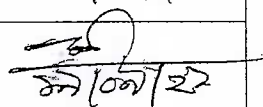
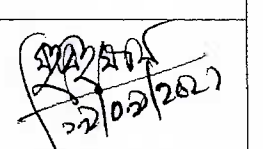
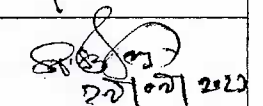
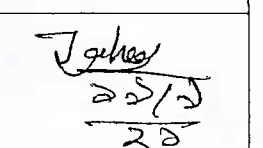
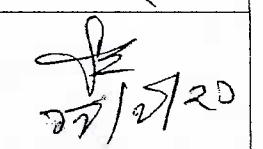
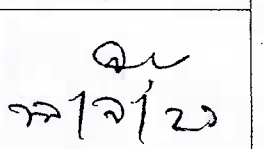
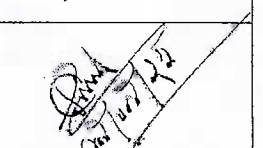
১৯/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখের উত্তাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে  
উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের হাজিরাঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
২০	মাহবুব হোসেন মুখ্য পরিদর্শক, ঢাকা	০১৫৩৪৭৭৩৪৩১ cijutehdhaka@gmail.com	 ১৯/৯/২০২১
২২	শ্রীঃ জেহাঙ্গীর আলী অফিস সহঃ কর্মকর্তা	০১৬৩৬৭৩৬১২৯	 ১৯/৯/২১
২৬	শ্রীঃ জাহাঙ্গীর হোসেন সহঃ পরিদর্শক	০১৭৪৭৭৪৭৬৪৩	 ১৯/৯/২১
২৪	শ্রীঃ আলতাফ উদ্দিন পূর্ণাঙ্গ পরিদর্শক কর্মকর্তা	০১৬১৬৬২২১১২	আলতাফ
২৫	শ্রীঃ মিজানুর রহমান সিনিয়র অফিস সহঃ কর্মকর্তা	০১৭১৬৭৪৪৭৭৪	মিজান
২৬	শ্রীঃ মোহাম্মদ হোসেন অফিস সহঃ কর্মকর্তা	০১৭১২৬৪৪৫৭২	মোহাম্মদ ১৯/০৯/২০২১
২৭	শ্রীঃ মোহাম্মদ আলী সিনিয়র অফিস সহঃ কর্মকর্তা	০১৫৫৬৩০৫৩৬৫	 ১৯/০৯/২১
২৮	শ্রীঃ মোহাম্মদ আলী অফিস সহঃ কর্মকর্তা	০১৭২১৫৪২৭২৬	মোহাম্মদ
২৯	শ্রীঃ মোহাম্মদ হোসেন অফিস সহঃ কর্মকর্তা	০১৭৩২০৭৪৭২	মোহাম্মদ ১৯/০৯/২১
৩০	শ্রীঃ মোহাম্মদ হোসেন অফিস সহঃ কর্মকর্তা	০১৭২৬২৫৪৪৭২	মোহাম্মদ ১৯/০৯/২১



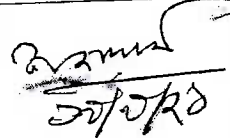
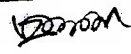
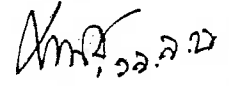

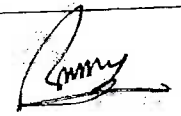

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পাট অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

১৯/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে  
উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের হাজিরাঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
৬০	শ্রীঃ নূরুজ্জামান সিচেন্সন সার্ভিস	০১৭২২৭৭৫২৩১	 ২২/০৯/২১
৬২	শ্রীঃ বশিরুল ইসলাম প্রকৌশল আইসিএ সঃ: কাম: কনিষ্ঠ: মুদ্রা:	০১৭২৬৮৭৮৭৯	বশিরুল ২২/০৯/২১
৬৬	শ্রীঃ আব্দুল মালেক - প্র -	০১৭৩১-৯৩৯৯৬	 ২২/০৯/২১
৬৪	শ্রীঃ হাবিবুর রহমান সহকারী পরিচালক (সঃ: ও কঃ:)	০১৭২৭-০০৭২৭২	 ২২/০৯/২০২১
৬৫	শ্রীঃ মোঃ জামিল উদ্দিন - সহকারী পরিচালক (সঃ: ও কঃ: সঃ:)	০১৭২৭-২১৮৩৩৪	 ২২/০৯/২১
৬৬	শ্রীঃ জাহিদুল ইসলাম সহকারী পরিচালক	০১৫১৫২৪৩২৬৫	 ২১/৯ ২১
৬৭	শ্রীঃ আব্দুল মালিক - প্র - সঃ: কঃ: কাম: কনিষ্ঠ: মুদ্রা:	০১৭১৬-৭২৭৭০	 ২২/৯/২০
৬৮	শ্রীঃ মোঃ মাসুদ সহকারী পরিচালক	০১৬২৫০৮১৭৫৫	 ২২/৯/২১
৬৯	শ্রীঃ মোঃ মাসুদ আইসিএ সঃ: কাম: কনিষ্ঠ: মুদ্রা:	০১৭৩৩-৬৭৮২৭২	মাসুদ ২২/০৯/২১
৮০	শ্রীঃ মোঃ হাবিবুল্লাহ আইসিএ সঃ: কাম: কনিষ্ঠ: মুদ্রা:	০১৭২০-৫৭৫৫৫৭	 ২২/৯/২১

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পাট অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

১৯/০৯/২০২১ খ্রিঃ তারিখের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণে  
উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের হাজিরাঃ

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
৪১	মোঃ মোস্তাফিজ উজ্জ্বল মোঃ মোস্তাফিজ উজ্জ্বল	০১৭৪৭৭৫৭৬৫৩	
৪২	মোঃ মোস্তাফিজ উজ্জ্বল উচ্চতর সহকারী	০১৯৬২৬২৪৭৪৬	
৪৬	মুন্সুর আহমেদ সিটি এন্ডি সুপারভাইজার	০১৭১২-৩১০৪২৫	
৪৪	মোঃ মোস্তাফিজ উজ্জ্বল		
৪৫	মোঃ মোস্তাফিজ উজ্জ্বল সহকারী কর্মকর্তা	০১৫৫২৪৫৬০৯৭	
৪৬	মোঃ মোস্তাফিজ উজ্জ্বল		
৪৭	মোঃ মোস্তাফিজ উজ্জ্বল সহকারী কর্মকর্তা	০১৭১৫৬১৬০	