



স্মারক নম্বর-২৪.০১.০০০০.০০১.১৬.১১২(অংশ).২৩-১৬০৭

তারিখ: ১৯ আশ্বিন, ১৪৩০
০৪ অক্টোবর, ২০২৩

অফিস আদেশ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্দেশিকা-২০১৫ (পরিমার্জিত ২০১৮) ৫.১.১(ক) নির্দেশনা অনুযায়ী পাট অধিদপ্তরের উপপরিচালক (পরীক্ষণ) ও অতিরিক্ত দায়িত্ব (প্রশাসন ও অর্থ) সৈয়দ ফারুক আহম্মদকে পাট অধিদপ্তরের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) নিয়োগ করা হলো।

০২। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।


(ড. সেলিমা আক্তার)

(অতিরিক্ত সচিব)

মহাপরিচালক

ফোনঃ ০২-২২৩৩৮১৫৪৬।

E-mail: dgjute@gmail.com

স্মারক নম্বর-২৪.০১.০০০০.০০১.১৬.১১২(অংশ).২৩-১৬০৭

তারিখ: ১৯ আশ্বিন, ১৪৩০
০৪ অক্টোবর, ২০২৩

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ০১। অতিরিক্ত সচিব ও অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং আপীল কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। প্রকল্প পরিচালক, উন্নত প্রযুক্তি নির্ভর পাট ও পাটবীজ উৎপাদন ও সম্প্রসারণ শীর্ষক প্রকল্প, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। উপপরিচালক (পণ্য পরিদর্শন/প্রশাসন ও অর্থ), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। সৈয়দ ফারুক আহম্মদ, উপ পরিচালক (পরীক্ষণ) ও অতিরিক্ত দায়িত্ব (প্রশাসন ও অর্থ), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/সাধারণ ও স্টোরস/অর্থ ও বাজেট/লাইসেন্স এন্ড এনফোর্সমেন্ট/সংযুক্ত), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন অফিসার, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৮। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৯। পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ/পাট) এর ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০। হিসাব শাখা, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।


(ড. সেলিমা আক্তার)

(অতিরিক্ত সচিব)

মহাপরিচালক

ফোনঃ ০২-২২৩৩৮১৫৪৬।